

مدارک لازم جهت دریافت گواهی موقت (کارشناسی ارشد - دکتری)

۱- تصویر کارت ملی و تصویر صفحه اول و توضیحات شناسنامه (در صورت نیاز اداره دانش
آموختگان)

۲- اصل کارت دانشجویی (در صورت مفقودی کارت دانشجویی، مراجعه به حراست دانشگاه)

۳- تهیه یک عدد تمبر به مبلغ ۱۰/۰۰۰ ریال از بانک ملی دانشگاه

۴- تهیه ارایه فیش به مبلغ ۱۰۰/۰۰۰ ریال از طریق دستگاه پز که برای تهیه فیش با دستگاه پز لازم
است عملیات خرید به اندازه مبلغ مشخص شده را انجام دهید. (شماره حساب معاونت آموزشی :
۲۱۷۷۱۲۹۰۰۱۰۰۹ به نام تمرکز وجوه درآمد اختصاصی معاونت آموزشی)

توجه : زمان تقریبی انتظار جهت تحویل گواهی موقت ۲۰ روز می باشد.

(اداره دانش آموختگان تحصیلات تکمیلی)